Утверждаю:

Директор ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк

А.Н.Логинова

15 января 2017 года

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции в государственном образовательном учреждении дополнительного образования Ярославской области**

**«Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»**

**Цель:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в государственном образовательном учреждении «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации и других работников учреждения.

**2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | **Нормативное обеспечение противодействия коррупции** |
| 1.1. | Работа комиссии по противодействию коррупции  | постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| **2** | **Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции** |
| 1.1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| **2** | **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1 | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение. | постоянно | Директор, инспектор по кадрам  |
| 2.2 | Составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк (ПФХД) | I квартал | Директор,главный бухгалтер |
| 2.3 | Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда:-стимулирующих надбавок;-премирование | август,декабрьв течение года | Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда |
| 2.4 | Анализ исполнения ПФХД и закупки товаров и услуг для нужд учреждения | 1 раз в квартал | директор главный бухгалтер,заместитель директора по АХЧ  |
| 2.5 | Оценка Эффективности деятельности работников организации | Январь,июнь | Директор; заместители директора;руководители структурных подразделений |
| 2.6 | Собеседование с работниками по вопросам тарификации | Сентябрь,январь | Директор; Бухгалтер;инспектор по кадрам  |
| 2.7 | Организация и проведение инвентаризации  имущества  | ноябрь | Комиссия по инвентаризации |
| 2.8 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | постоянно | директор заместитель директора по АХЧ  |
| 2.9 | Обеспечение соблюдения правил приёма и отчисления обучающихся ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк | постоянно | заместитель директора по УВР |
| 2.10 | Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения учебных занятий;- соблюдением прав всех участников образовательного процесса;- работы по обращениям граждан. | постоянно | Администрация,комиссия по противодействию коррупции |
| 2.11 | Контроль соблюдения сотрудниками «Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников» и Кодекса этики и служебного поведения работников ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк | постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.12 | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об обучении по дополнительным общеобразовательным программам | май | заместитель директора по УВР |
| **3** | **Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности  администрации, установление обратной связи** |
| 3.1 | Размещение на сайте учреждения отчёта о результатах самообследования ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк | апрель | заместитель директора по ИМР  |
| 3.2 | Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции | постоянно | Администрация |
| 3.3 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, сайте образовательной организации. | Постоянно | Администрация ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк;педагоги дополнительного образования |
| 3.4 | Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк с целью определения степени их удовлетворенности работой ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк, качеством предоставляемых образовательных услуг. | январь,май | Заместитель директора по УВР,педагоги дополнительного образования |
| 3.5 | Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк:- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;- размещение на сайте ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк- работа с обращениями граждан;- осуществление экспертизы обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | постоянноянварьВ течение годаВ течение года | заместитель директора по ИМР Комиссия по противодействию коррупции |
| 3.6 | Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения | постоянно | Администрация ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк; |
| 3.7 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан | По графику | Директор  |
| 3.8 | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения | По мере поступления обращений | Директор  |
| **4** | **Организация и проведение антикоррупционного образования работников Центра, обучающихся в ГОУДО ЯО ЦДЮТурЭк и их родителей (законных представителей)** |  |
| 4.1 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре,заседаниях педагогического совета | постоянно | Администрация ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк; |
| 4.2 | Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции | по графику | Директор  |
| 4.3 | Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Директор Комиссия по противодействию коррупции |