УТВЕРЖДЕНО

приказом начальника

Управления образования Пошехонского МР

**Положение**

**о проведении районной туристско-краеведческой**

**экспедиции «Край мой Пошехонский»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении районной туристско-краеведческой экспедиции «Край мой Пошехонский» (далее – Экспедиция) определяет ее цели, задачи, сроки и порядок проведения, а также категорию участников.

1.2. Цель Экспедиции – создание условий для освоения обучающимися района духовных, культурных и природных ценностей родного края.

Задачи Экспедиции:

* + расширение знаний подрастающего поколения об историческом, культурном и природном наследии родного края;
	+ активизация познавательной деятельности обучающихся, развитие их интеллектуальных и творческих способностей;
	+ создание условий для формирования гражданственности и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей.

1.3. Организатором Экспедиции является МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс» г. Пошехонье.

1.4. Проведение и подведение итогов Экспедиции осуществляет Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр детского творчества «Эдельвейс».

**2. Руководство**

2.1. Общее руководство осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет) (Приложение 2), состав которого утверждается приказом начальника Управления образования Пошехонского МР.

2.2. Оргкомитет:

* + исполняет организационное, информационное и консультативное обеспечение Экспедиции;
	+ определяет сроки проведения Экспедиции;
	+ формирует перечень туристических объектов;
	+ разрабатывает необходимую для организации Экспедиции документацию;
	+ производит контроль осуществления туристических маршрутов участниками Экспедиции;
	+ подводит итоги Экспедиции.

**3. Участники**

3.1. В Экспедиции участвуют обучающиеся образовательных учреждений Пошехонского района всех типов и видов (далее – Образовательное учреждение).

3.2. Участие в Экспедиции – групповое, организованное Образовательным учреждением;

3.3. Возраст участников: от 8 до 17 лет.

3.4. Ответственность за жизнь и здоровье участников Экспедиции во время совершения экскурсионных маршрутов несут сопровождающие лица (педагоги, руководители детских объединений образовательных учреждений, родители).

**4. Сроки, порядок и условия проведения**

4.1. Экспедиция проводится с 20 октября 2014 года по 10 декабря 2015 года.

4.2. Участники Экспедиции (образовательные учреждения) самостоятельно распечатывают и оформляют Маршрутную книжку, форма которой представлена на сайте http://cdt-psh.edu.yar.ru МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс» (Приложение 3), и посещают самостоятельно выбранные туристические объекты Пошехонского района из предложенного Перечня образовательных туристических объектов (Приложение 4).

4.3. Перед каждым посещением туристического объекта участники Экспедиции проходят обязательную регистрацию в МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс» посредством подачи по электронной почте предварительной заявки по форме (Приложение 5). В день посещения туристического объекта руководитель группы обязан иметь при себе оригинал заявки, заверенной директором образовательного учреждения и приказ руководителя образовательного учреждения о направлении экскурсионной группы по туристическому объекту с указанием ответственного лица за жизнь и здоровье обучающихся во время поездки.

4.4. Посещение участниками экскурсионных объектов подтверждается сотрудником МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс» в день посещения объекта соответствующими отметками (специальным штампом) в Маршрутной книжке участника Экспедиции.

4.5. Оформленные Маршрутные книжки по окончании Экспедиции сдаются участниками в МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс» в период с 25 ноября до 01 декабря 2015 года.

4.6. Активные участники Экспедиции определяются по результатам обработки Маршрутных книжек в соответствии с количеством отметок о посещении участником экскурсионных объектов, за каждую отметку о посещении назначаются баллы.

По итогам обработки Маршрутных книжек победителям вручаются знаки отличия активных участников Экспедиции, в соответствии с количеством заработанных баллов:

* + «Золотой знак»;
	+ «Серебряный знак»;
	+ «Бронзовый знак»;
	+ «Знак отличия» - максимальное количество посещенных туристических объектов в течение 3-х лет (по накопительной системе).

Для участников, принявших наибольшее количество экскурсионных групп, Оргкомитетом учреждается специальный приз.

О дате, времени, месте проведения и церемонии вручения знаков отличия, а также специального приза участникам Экспедиции будет сообщено дополнительно электронным письмом МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс».

4.7. В рамках Экспедиции проводятся творческие конкурсы:

* фотографий;
* рисунков;
* лучшего логотипа туристического объекта;
* отзывов-сочинений.

Условия проведения творческих конкурсов (приложение 6).

4.8. Дополнительная информация: (48546) 2-18-35, 2-15-43, Замилова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс»; Куляпин Евгений Николаевич, педагог-организатор МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс», е-mail: cdtpsh@mail.ru; cайт: http://cdt-psh.edu.yar.ru

**5. Подведение итогов**

5.1. По итогам Экспедиции результаты оформляются протоколом заседания Оргкомитета.

5.2. На основании решения Оргкомитета издается приказ начальника Управления образования Пошехонского МР об итогах Экспедиции, копия которого направляется в образовательные учреждения района и выставляется на официальном сайте МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс».

**6. Финансирование**

6.1. Финансирование организационных расходов по подведению итогов Экспедиции осуществляется за счет средств районного бюджета, предусмотренных МОУ ДОД ЦДТ «Эдельвейс».

6.2. Финансирование посещения участниками Экспедиции экскурсионных объектов производится за счет направляющей стороны.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

**Заявка**

**на посещение туристического объекта**

**районной туристско-краеведческой экспедиции**

**«Край мой Пошехонский»**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(наименование образовательного учреждения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** **посещения** | **Туристический** **объект** **(посещаемое образовательное учреждение)** | **Экскурсионный** **маршрут****(выбранная тема)** | **Предполагаемое количество участников** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Ответственный за исполнение заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель экскурсионной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись руководителя группы о проведении инструктажа по технике безопасности**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(с обязательным указанием инструкций и даты проведения инструктажа)**

**Директор образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

 **МП**